

Pravidlo 1.

Pri práci z domu využívajte pracovné prostriedky (notebook, smartphone, tablet). Ak to nie je možné, používajte prostriedky, ktoré majú oficiálny operačný systém a vždy aktualizovaný antivírusový program.

Notebook, ktorý používate pri práci z domu, musí byť zaheslovaný a musí mať zašifrovaný pevný disk (napr. pomocou funkcie BitLocker). Notebook musí mať rovnako nainštalovaný a aktualizovaný antivírusový program.

Pravidlo 2.



Pravidlo 3.

Vašu domácu WiFi sieť majte vždy zaheslovanú. Nepripájajte sa na prácu z verejných WiFi sietí.

Na pripojenie do firemnej siete využívajte zabezpečené pripojenie (napr. VPN – Virtual Private Network).

Pravidlo 4.

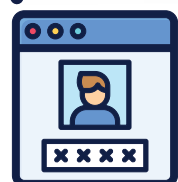


Pravidlo 5.

Notebook, ktorý používate pri práci z domu, musí mať aktivované automatické blokovanie obrazovky po 5 minútach nečinnosti. Ak od notebooku odchádzate, nezabúdajte ho manuálne uzamknúť.

Pri práci z domu dávajte pozor, aby Vaši rodinní príslušníci neprišli do styku s pracovnými údajmi. Ide síce o Vašu rodinu, ale z pohľadu GDPR sú to neoprávnené osoby.

Pravidlo 6.



Pravidlo 7.

Nezabúdajte na heslovú politiku. Aj pri práci z domu je dôležité, aby ste sa zakaždým prihlásili a odhlásili. Používajte vždy silné heslá.

Nesťahujte podozrivé súbory, prílohy a nelegálny obsah. Rovnako nenavštevujte stránky so zakázaným obsahom.

Pravidlo 8.



Pravidlo 9.

Ak ste si z práce priniesli domov dokumentáciu v papierovej podobe, dávajte na ňu obzvlášť pozor. Deti si často pracovné dokumenty pomýlia s papiermi na kreslenie :)

V prípade bezpečnostného incidentu nepanikárte. Kontaktujte svojho zamestnávateľa a svoju zodpovednú osobu – spoločnosť osobnyudaj.sk, s.r.o.

Pravidlo 10.

